

## بسمه تعالی

### شیوه نامه اجرایی کارگروه ملی سازگاری با کم آبی

#### ماده (۱) هدف و ضرورت تشکیل دبیرخانه کارگروه ملی

- تبیین فرآیند انجام وظایف محوله به کارگروه ملی سازگاری با کم آبی بر اساس مصوبه شماره ۱۵۸۹۶۹/ت/۵۵۰۹۲ هـ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۲ هیئت وزیران.
- فراهم آوردن شرایط لازم برای سازگاری با کم آبی در مناطق مختلف کشور و اتخاذ تصمیمات لازم منطبق با شرایط و وضعیت منابع آبی کشور.
- تبیین و تقویت همکاری بین دستگاهی در راستای اجرای مصوبات در سطح ملی و استانیها.
- استفاده موثر و بهینه از ظرفیت های ملی و استانی در راستای هم افزایی اقدامات و اجرای برنامه ها، طرح ها و پروژه های مشترک میان بخشی .

#### ماده (۲) محدوده اجرا:

- در سطح دستگاه های ملی و استانی مرتبط در مقیاس حوضه های آبریز اصلی و درجه ۲ و جغرافیای استان های کشور.

#### ماده (۳) ارکان:

- کارگروه ملی: مطابق ساختار تعریف شده در مصوبه شماره ۱۵۸۹۶۹/ت/۵۵۰۹۲ هـ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۲ هیئت وزیران به مسئولیت وزیر نیرو.
- کمیته تخصصی کارگروه ملی: متشکل از نماینده تام الاختیار اعضای کارگروه ملی در سطح معاون وزیر، مدیرعامل شرکت مادر تخصصی و یا رئیس سازمان می باشد. حسب مورد از خبرگان و کارشناسان ذیربط برای شرکت در کمیته دعوت می شود. رئیس کمیته تخصصی توسط اعضا انتخاب می شود.
- دبیرخانه کارگروه: محل استقرار دبیرخانه کارگروه ملی در ستاد وزارت نیرو می باشد. دبیر کارگروه ملی که به عنوان دبیر کمیته تخصصی نیز فعالیت می نماید، توسط وزیر نیرو تعیین می گردد.
- کارگروه استانی: شورای حفاظت منابع آب استان (موضوع ماده ۶ تصویب نامه شماره ۸۵۱۶۶/ت/۳۵۳۷۸ هـ مورخ ۱۳۸۷/۵/۲۹ هیئت وزیران) با لحاظ اصلاحات مصوبه شماره ۱۵۸۹۶۹/ت/۵۵۰۹۲ هـ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۲ هیئت وزیران می باشد.

#### ماده ۴) شرح وظایف کمیته تخصصی کارگروه ملی:

شرح وظایف این کمیته به شرح ذیل می باشد:

- تهیه برنامه عملیاتی و نقشه راه اجرای مصوبه شماره ۱۵۸۹۶۹/ت/۵۵۰۹۲ هـ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۲ هیئت وزیران در خصوص سازگاری با کم آبی و اجرای مفاد نامه شماره ۹۶/۲۰۰۴/۱۰/۱۰۰ مورخ ۹۶/۱۱/۱ تحت عنوان رئیس جمهور محترم که به امضای وزیر نیرو، جهاد کشاورزی و صنعت، معدن و تجارت و رئیس سازمان حفاظت محیط زیست رسیده است (تصویر پیوست).
- تشکیل کمیته تخصصی کارگروه ملی و فعال نمودن کارگروه استانی موضوع این شیوه نامه.
- بررسی و تصویب برنامه ها و پیشنهادات واصله از کارگروه های استانی و کمیته تخصصی ملی و ابلاغ مصوبه ها.
- نظارت راهبردی و پایش تخصصی و تعاملی عملکرد دستگاه های ذیربط در سطح ملی و استان ها.
- تعامل با دستگاه های اجرایی وزارتخانه ها و سازمان های عضو کارگروه ملی و کارگروه های استانی به منظور دریافت پیشنهادات و برنامه های عملیاتی مرتبط با سازگاری با کم آبی.
- تصمیم سازی و ارائه راهکارها بر اساس وظایف کارگروه ملی و پیشنهادات کارگروه های استانی.
- تدوین چارچوب، محورها و برنامه های عملیاتی در قالب وظایف محوله به کارگروه.
- بررسی برنامه عملیاتی تفصیلی کارگروه های در قالب هریک از برنامه های کلی تدوین و ابلاغ شده.
- آماده سازی مصوبات کارگروه ملی و در صورت نیاز طرح در هیئت وزیران.

#### ماده ۵) وظایف دبیرخانه کارگروه ملی:

- جمع آوری و تهیه بانک اطلاعات از کلیه اسناد بالادستی مرتبط با وظایف محوله به کارگروه.
- هماهنگی، پیگیری و اجرای برنامه عملیاتی مصوب کارگروه ملی.
- گزارش گیری و ارزیابی عملکرد و پیشرفت برنامه های عملیاتی ابلاغی به استان ها.
- تهیه و تنظیم دعوتنامه ها، دستور جلسات، صورتجلسات و پیگیری و ابلاغ مصوبات و تصمیمات.
- مطرح نمودن برنامه ها و پیشنهادات واصله در جلسات کارگروه ملی و کمیته تخصصی و کارگروه های استانی.
- اخذ گزارش پیشرفت کار در خصوص مصوبات ابلاغی و ارائه به کارگروه ملی و کمیته تخصصی.
- تدوین تقویم زمانی و فراهم نمودن امکان برگزاری مناسب جلسات.
- مدیریت اسناد و مدارک مربوط به کارگروه ملی و کمیته تخصصی.
- تهیه و تدوین مستندات و مصوبات کارگروه ملی جهت طرح در هیئت وزیران.

**تبصره ۱:** جلسات کارگروه ملی هر دو هفته یکبار و جلسات کمیته تخصصی هر هفته یکبار برگزار خواهد گردید.

**تبصره ۲:** مدیرکل روابط عمومی و امور بین الملل وزارت نیرو وظیفه اطلاع رسانی در راستای کلیه اقدامات مندرج در این شیوه نامه و همچنین تعاملات لازم با رسانه ها و دبیرخانه اطلاع رسانی دولت و دستگاه های عضو کارگروه را بر عهده دارد.

#### **ماده ۶) نحوه ابلاغ مصوبات:**

- مصوبات کارگروه از طریق مسئول کارگروه ابلاغ شده و یا عندالزوم جهت طرح در هیئت وزیران به معاون اول محترم رییس جمهور منعکس می گردد.

این شیوه نامه در شش ماده و دو تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۷/۰۱/۱۸ کارگروه ملی مورد تصویب قرار گرفت.

\*\*\*